

**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKjIP)
PERANGKAT DAERAH KOTA
JAMBI**



**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA
JAMBI TAHUN 2025**


KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunianya, atas kerjasama dari semua pihak yang terkait di lingkup Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi sehingga Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LkjIP) Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi Tahun 2025 ini dapat disusun.

Laporan Kinerja (Lkj) Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi Tahun 2025 ini merupakan perwujudan pertanggungjawaban atas pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan dalam upaya pencapaian visi dan misi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi. Melalui Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LkjIP) tahun 2025 Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi ini diharapkan dapat memberikan informasi secara transparan kepada seluruh pihak terkait dengan pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi, sehingga dapat memberikan umpan balik guna peningkatan kinerja pada tahun-tahun berikutnya.

Demikian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LkjIP) ini kami sampaikan dengan harapan agar pembaca dapat memahami upaya-upaya yang telah dilakukan Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi dalam rangka mencapai target kinerja yang telah ditetapkan dalam kontrak kinerja bersama Walikota Jambi. Melalui laporan ini diharapkan agar diperoleh masukan dan saran yang positif guna perbaikan kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi dimasa mendatang.

Jambi, Januari 2026


**KEPALA DINAS
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KOTA JAMBI**


**M. SALEH RIDHA, S.STP, ME
Pembina Utama Muda
NIP. 198009081998101001**

3.1.3	Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis Perangkat daerah	33
3.1.4	Perbandingan Realisasi Kinerja tahun ini dengan standar nasional/Provinsi	35
3.1.5	Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan	36
3.1.6	Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya	37
3.1.7	Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian perjanjian kinerja	38
3.2	Realisasi Anggaran 2025	38
 BAB IV PENUTUP		
4.1	Kesimpulan	43
4.2	Rencana Tindak Lanjut.....	44
 LAMPIRAN		

COVER

Cover pada laporan kinerja perangkat daerah menyajikan gambar Lambang Kota Jambi dan Nama Perangkat Daerah. Pada cover ini juga ditulis judul laporan dan tahun pelaporan.

KATA PENGANTAR

Bagian awal yang menyatakan maksud dan tujuan laporan kinerja yang dikaitkan sesuai tupoksi masing-masing Perangkat Daerah serta diakhiri dengan tandatangan Kepala Perangkat Daerah.

DAFTAR ISI

Daftar isi merupakan urutan judul pada setiap bab serta halaman yang terdapat pada Laporan Kinerja. Fungsi daftar isi yaitu untuk memudahkan dalam mencari halaman judul penulisan secara cepat dan tepat.

DAFTAR TABEL

Daftar tabel adalah kumpulan beberapa urutan tabel yang menunjang penyajian informasi dalam laporan kinerja. Daftar tabel merupakan indeks rincian tabel yang berada pada halaman tertentu dalam laporan. Daftar tabel berisikan keterangan nomor tabel, judul tabel, dan nomor halaman letak tabel berada.

DAFTAR GAMBAR

Daftar gambar adalah kumpulan beberapa urutan gambar-gambar yang menunjang penyajian informasi dalam laporan. Daftar gambar berisikan keterangan nomor gambar, judul gambar, dan nomor halaman letak gambar berada.

BAB I

PENDAHULUAN

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi Tahun 2025 dilaksanakan berdasarkan pada Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Reviu atas Laporan Kinerja dan Peraturan Walikota Jambi Nomor 19 Tahun 2023 tentang Pedoman Penyusunan Perjanjian Kinerja, Rencana Aksi, Pengukuran Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Pemerintah Daerah. Hal ini merupakan bagian dari implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah guna mendorong terwujudnya sebuah pemerintahan yang baik (*good governance*) di Indonesia.

Dengan landasan pemikiran tersebut, Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Tahun 2025 ini disusun, menyajikan capaian kinerja dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi berdasarkan dengan RPJMD tahun 2025-2029 dan rencana kinerja tahun 2025 yang telah dibuat sebelumnya. Dengan disusunnya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi Tahun 2025 yang diharapkan dapat:

1. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi;
2. Mendorong Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi didalam melaksanakan tugas dan fungsinya secara baik dan benar yang didasarkan pada peraturan perundangan, kebijakan yang transparan dan dapat

dipertanggungjawabkan kepada masyarakat

3. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi untuk meningkatkan kinerjanya
4. Memberikan kepercayaan kepada masyarakat terhadap Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi di dalam pelaksanaan program/kegiatan dalam rangka peningkatan kesejahteraan masyarakat

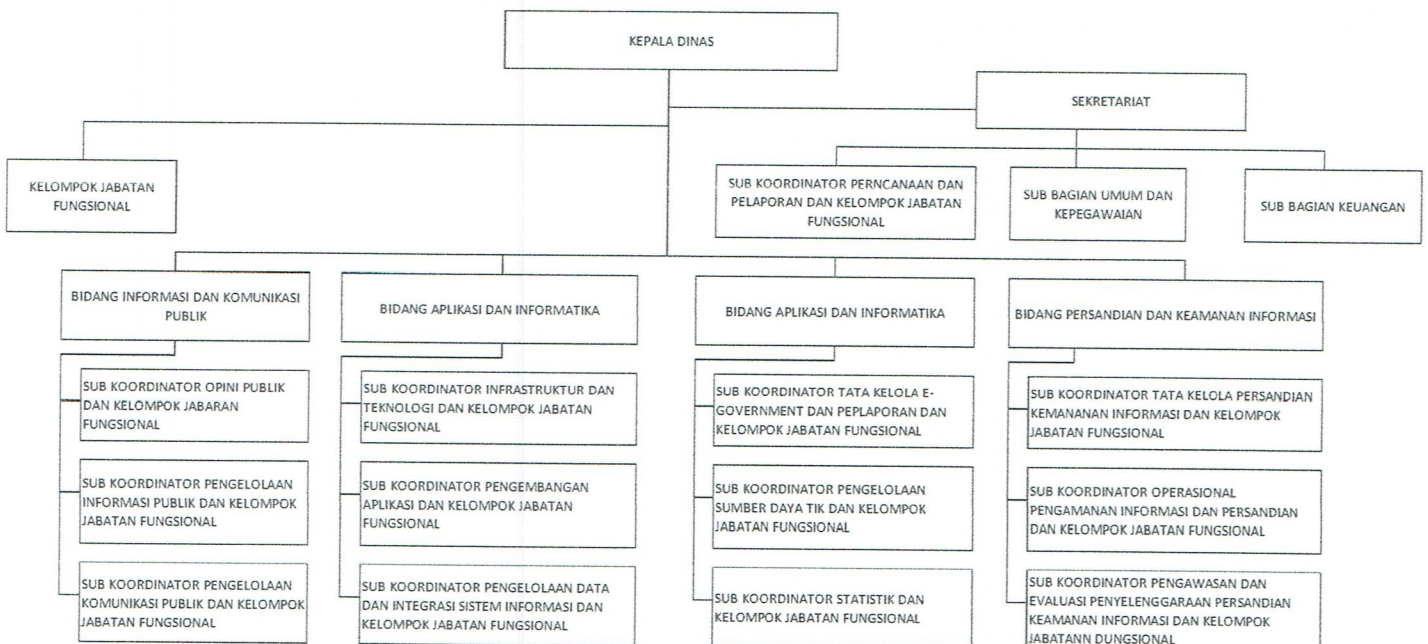
1.1 Struktur Organisasi

Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kota Jambi Nomor 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, merupakan unsur pelaksana penyelenggaraan pemerintahan daerah dengan susunan organisasi sebagai berikut:

STRUKTUR ORGANISASI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

KOTA JAMBI TAHUN 2025

Gambar 1.1 Struktur Organisasi



1.2 Tugas Dan Fungsi

Reformasi birokrasi baik pada Pemerintah Pusat maupun Pemerintah Daerah merupakan kebutuhan dalam upaya mewujudkan pemerintahan yang baik (*good governance*). Reformasi birokrasi pada tatanan Pemerintah Daerah diarahkan untuk mewujudkan implementasi otonomi daerah dengan tujuan peningkatan pelayanan dan kesejahteraan masyarakat, demokrasi, keadilan dan pemerataan.

Dalam mewujudkan pemerintahan yang baik perlu didukung dengan Teknologi Informasi dan Komunikasi yang tangguh. Teknologi informasi dan komunikasi (TIK) memiliki peranan yang penting dalam mendukung terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik dan berkelanjutan. TIK memiliki fungsi sebagai enabler dalam berbagai aspek kehidupan, seperti aspek produksi, ekonomi, sosial, politik dan budaya. Agar pemanfaatannya bisa berjalan dengan maksimal harus ditentukan dahulu prioritas arah penerapan TIK dan perlu dibangun kemampuan untuk mengadaptasi, memelihara serta mengkonfigurasi ulang solusi TIK yang ada dan untuk menjawab kebutuhan yang dinamis.

Dalam penyelenggaraan pemerintah termasuk penyelenggaraan pemerintah daerah salah satu elemen strategis adalah kelembagaan disamping urusan, sumberdaya aparatur dan elemen pendukung lainnya.

Kelembagaan perangkat Daerah dalam UU Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, ditetapkan dalam pasal 209 sampai dengan pasal 235, yang mengamanatkan bahwa dalam penyelenggaraan pemerintah daerah, kepala daerah dibantu oleh perangkat daerah yang terdiri dari unsur staf yang membantu penyusunan kebijakan dan koordinasi, diwadahi dalam sekretariat, unsur pengawas yang diwadahi dalam bentuk inspektorat, unsur perencana yang diwadahi dalam bentuk

badan, unsur pendukung tugas kepala daerah dalam penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah yang bersifat spesifik, diwadahi dalam lembaga teknis daerah, serta unsur pelaksana urusan daerah yang diwadahi dalam dinas daerah.

Memenuhi amanat Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tersebut diterbitkan Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah. Peraturan Pemerintah tersebut memuat hal – hal pokok tentang organisasi perangkat daerah. Dengan diterbitkannya Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016, terjadi Perubahan Struktur Organisasi pada Pemerintah Kota Jambi.

Pembentukan PD Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi sebagaimana diatur dalam Peraturan Daerah Kota Jambi Nomor 14 Tahun 2016 tanggal 31 Desember Tahun 2016 adalah Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai tugas pokok membantu Walikota dalam melaksanakan urusan pemerintahan dibidang perumusan dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi, pelaporan dan bimbingan teknis dibidang komunikasi dan informatika, persandian dan statistik.

Untuk melaksanakan tugas pokok di atas, Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai fungsi sebagai berikut :

- a. Penyusunan program dan anggaran;
- b. Pengelolaan keuangan;
- c. Pengelolaan perlengkapan, urusan tata usaha, rumah tangga dan barang milik negara;
- d. Perumusan kebijakan di bidang pengelolaan opini dan aspirasi publik, pengelolaan informasi untuk mendukung kebijakan nasional dan pemerintah kota, pelayanan informasi publik, layanan hubungan media, penyediaan konten lintas sektoral dan pengelolaan media komunikasi publik, penguatan kapasitas sumber daya komunikasi publik dan penyediaan akses informasi, layanan infrastruktur dasar

data center, disasterrecovery center& TIK, layanan pengembangan intranet dan penggunaan akses internet, layanan pengembangan dan pengelolaan aplikasi generik dan spesifik dan suplemen yang terintegrasi, layanan manajemen data dan informasi e-Government, integrasi layanan publik dan pemerintahan, penyelenggaraan government chief information officer(GCIO) pemerintah kota, penyelenggaraan ekosistem TIK SmartCity, layanan nama domain dan sub domain bagi lembaga, pelayanan publik dan kegiatan pemerintah kota, layanan sistem komunikasi intra pemerintah kota, pengembangan sumber daya TIK pemerintah kota dan masyarakat, pengawasan dan pengendalian TIK, mengkoordinasikan pelaksanaan survei bidang sosial, ekonomi, politik, hukum dan HAM, memverifikasi kompilasi produk administrasi bidang sosial, ekonomi, politik, hukum dan HAM, mendiseminasikan dan memberikan pelayanan data statistik, layanan keamanan informasi e-Government, pengelolaan sumber daya persandian dan keamanan informasi dilingkungan pemerintah kota, pengelolaan dan pengamanan informasi dan komunikasi sandi antar perangkat daerah, pengawasan dan evaluasi penyelenggaraan persandian dan keamanan informasi dilingkungan pemerintah kota;

- e. Pelaksanaan kebijakan di bidang pengelolaan opini dan aspirasi publik, pengelolaan informasi untuk mendukung kebijakan nasional dan pemerintah kota, pelayanan informasi publik, layanan hubungan media, penyediaan konten lintas sektoral dan pengelolaan media komunikasi publik, penguatan kapasitas sumber daya komunikasi publik dan penyediaan akses informasi, layanan infrastruktur dasar data center, disasterrecovery center& TIK, layanan pengembangan intranet dan penggunaan akses internet, layanan pengembangan dan pengelolaan aplikasi generik dan spesifik dan suplemen yang terintegrasi, layanan manajemen data dan informasi e-Government,

integrasi layanan publik dan pemerintahan, penyelenggaraan government chief information officer(GCIO) pemerintah kota, penyelenggaraan ekosistem TIK SmartCity, layanan nama domain dan sub domain bagi lembaga, pelayanan publik dan kegiatan pemerintah kota, layanan sistem komunikasi intra pemerintah kota, pengembangan sumber daya TIK pemerintah kota dan masyarakat, pengawasan dan pengendalian TIK, mengkoordinasikan pelaksanaan survei bidang sosial, ekonomi, politik, hukum dan HAM, memverifikasi kompilasi produk administrasi bidang sosial, ekonomi, politik, hukum dan HAM, mendiseminasikan dan memberikan pelayanan data statistik, layanan keamanan informasi e-Government, pengelolaan sumber daya persandian dan keamanan informasi dilingkungan pemerintah kota, pengelolaan dan pengamanan informasi dan komunikasi sandi antar perangkat daerah, pengawasan dan evaluasi penyelenggaraan persandian dan keamanan informasi dilingkungan pemerintah kota;

- f. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang pengelolaan opini dan aspirasi publik, pengelolaan informasi untuk mendukung kebijakan nasional dan pemerintah kota, pelayanan informasi publik, layanan hubungan media, penyediaan konten lintas sektoral dan pengelolaan media komunikasi publik, penguatan kapasitas sumber daya komunikasi publik dan penyediaan akses informasi, layanan infrastruktur dasar data center, disasterrecovery center& TIK, layanan pengembangan intranet dan penggunaan akses internet, layanan pengembangan dan pengelolaan aplikasi generik dan spesifik dan suplemen yang terintegrasi, layanan manajemen data dan informasi e-Government, integrasi layanan publik dan pemerintahan, penyelenggaraan government chief information officer(GCIO) pemerintah kota, penyelenggaraan ekosistem TIK SmartCity, layanan nama domain dan sub domain bagi lembaga, pelayanan publik dan

- kegiatan pemerintah kota, layanan sistem komunikasi intra pemerintah kota, pengembangan sumber daya TIK pemerintah kota dan masyarakat, pengawasan dan pengendalian TIK, mengkoordinasikan pelaksanaan survei bidang sosial, ekonomi, politik, hukum dan HAM, memverifikasi kompilasi produk administrasi bidang sosial, ekonomi, politik, hukum dan HAM, mendiseminasikan dan memberikan pelayanan data statistik, layanan keamanan informasi e-Government, pengelolaan sumber daya persandian dan keamanan informasi dilingkungan pemerintah kota, pengelolaan dan pengamanan informasi dan komunikasi sandi antar perangkat daerah, pengawasan dan evaluasi penyelenggaraan persandian dan keamanan informasi dilingkungan pemerintah kota;
- g. Pelaksanaan kegiatan penatausahaan dinas komunikasi dan informatika; dan
 - h. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh walikota sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1.3 Isu-Isu Strategis

Isu Strategis merupakan suatu pokok permasalahan yang sedang hangat dibicarakan atau sedang dalam proses dan akan terjadi. Permasalahan mendesak terkait urusan yang ditangani oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi. Secara umum isu strategis dapat bersumber dari lingkungan eksternal maupun lingkungan internal. Isu Strategis yang melingkupi Dinas Komunikasi dan Informasi Kota Jambi, antara lain sebagai berikut:

1. Partisipasi masyarakat dalam pemanfaatan TIK
2. Sarana dan prasarana komunikasi penunjang operasional Pemerintah
3. Penyelenggaraan statistik sektoral
4. Kemampuan integrasi sistem pelayanan publik
5. Pengembangan infrastruktur TIK

6. Distribusi Sistem aplikasi dalam menerapkan e-government
7. Pengelolaan website Pemerintah Kota secara integrase
8. Lembaga maupun institusi pendidikan yang bergerak dibidang TIK
9. Distribusi sarana pembelajaran TIK bagi masyarakat

1.4 Kepegawaian

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi memiliki sumber daya manusia dalam jumlah 86 Pada Tahun 2025 terdapat Pegawai yang terdiri dari 34 Orang PNS, 52 orang PPPK. Sedangkan bila dilihat berdasarkan jenis kelaminnya sebagian besar merupakan pegawai laki-laki yaitu sebanyak 52 % (45 orang) dan sisanya sebanyak 48 % merupakan pegawai perempuan (41 orang).

Tabel 1.1
Komposisi Pegawai Pada Dinas Komunikasi dan
Informatika Kota Jambi

NO	NAMA JABATAN	JUMLAH	PENDIDIKAN
1	Kepala Dinas	1	S.STP, M.E
2	Sekretaris	1	S.Kom
3	Kepala Bidang Aplikasi dan Informatika	1	M.Si
4	Kepala Bidang Persandian dan Keamanan Informasi	1	S.H, M.E
5	Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik	1	S.Th.I
6	Kepala Bidang Tata Kelola TIK dan Statistik	1	S.Ikom, ME
7	Kepala Sub Bagian Keuangan	1	SE
8	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	1	SE
9	Kepala Seksi Statistik Sektoral	1	A.Md

10	Analisis Data dan Informasi	2	S.Kom, M.M
11	Analisis Sistem Informasi	2	S.Kom.
12	Bendahara Pengeluaran	1	SMA
13	JF Arsiparis Ahli Muda	1	S.E.
14	JF Perencana Ahli Muda	1	S.E.
15	JF Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda	1	S.S.
16	JF Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama	1	S.K.Pm.
17	JF Pranata Komputer Ahli Muda	5	S.H, S.Kom, S.T, S.Film, S.E, M.Kom.
18	JF Pranata Komputer Ahli Pertama	10	S.Kom, M.Kom.
19	JF Sandiman Ahli Muda	3	SMA, S.E, S.H.
20	Operator Layanan Operasional	7	SMA
21	Pemeriksa Teknologi Informasi	2	S.Kom.
22	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	2	S.T.
23	Penata Layanan Operasional	24	S.E, S.Pd, S.Si, M.H, S.Kom, S.M, S.Psi, S.Sos, S.H, S.I.Kom, S.P.
24	Pengadministrasi Perkantoran	5	SMA, S.IP.
25	Pengadministrasi Umum	1	SMA
26	Pengawas Teknologi Informasi	2	S.Kom, M.Si.
27	Pengelola Data Statistik	1	S.E.
28	Pengelola Layanan Operasional	2	A.Md.
29	Pengelola Umum Operasional	1	SD
30	Pengendali Jaringan Komunikasi	1	S.Kom.
31	Pengolah Data Perencanaan	1	A.Md.
32	Tenaga Peliputan	1	SMA
	JUMLAH	86	

1.5 Keadaan Sarana Prasarana

Untuk mendukung tugas pokok dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi memiliki sarana dan prasarana pendukung sebagaimana terinci pada tabel berikut:

Tabel
Daftar Jenis Barang dan Kondisinya Per 31 Desember 2025

NO	JENIS BARANG	JUMLAH	KETERANGAN
1	Kendaraan Dinas Roda Empat	10 Kendaraan	1 unit dalam proses mutasi ke BPKAD (menunggu SK Walikota)
2	Kendaraan Dinas Roda Dua	15 Kendaraan	
3	Air Conditioner (AC)	30 Unit	AC Split, AC Standing, dan AC Cassette
4	Lemari	25 Unit	Lemari Besi dan Lemari Arsip
5	Komputer	113 Unit	PC dan Laptop / Notebook
6	Printer	25 Unit	
7	Server	11 Unit	
8	Kamera	18 Unit	Kamera, Kamera Video, dan Kamera Pocket
9	Kursi	105 Unit	
10	Meja	105 Unit	

1.6 Keuangan

Dalam rangka pencapaian target kinerja tahun 2025, Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi didukung Anggaran Belanja Daerah. Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi mendapatkan alokasi anggaran sebesar Rp. 15.492.476.000,- Anggaran yang disediakan ini diperuntukan baik untuk mendukung pelaksanaan program kegiatan yang berkaitan langsung dengan indikator sasaran strategis maupun program-program pendukung.

1.7 Sistematika Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

Sistematika penulisan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi tahun 2025 adalah sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (strategic issued) yang sedang dihadapi.

BAB II PERENCANAAN KINERJA

Pada bab ini diuraikan ringkasan/ikhtisar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan serta anggaran. Bila terjadi perubahan pada indikator kinerja atau pun target saat tahun berjalan maka harus dijelaskan secara rinci sebab penyebab terjadi perubahan atau pergeseran.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Pada bagian ini disajikan uraian hasil pengukuran kinerja, evaluasi, dan analisis akuntabilitas kinerja. Termasuk didalamnya menguraikan secara sistematis perbandingan data kinerja secara memadai, keberhasilan/kegagalan, dan

permasalahan yang dihadapi serta langkah-langkah antisipatif yang akan diambil. Disajikan pula akuntabilitas keuangan dengan cara menyajikan rencana dan realisasi anggaran bagi pelaksanaan tugas dan fungsi atau tugas-tugas lainnya dalam rangka mencapai sasaran organisasi yang telah ditetapkan, termasuk analisis tentang capaian indikator kinerja dan efisiensi.

BAB IV PENUTUP

Pada bagian ini dikemukakan kesimpulan secara umum tentang keberhasilan/ kegagalan, permasalahan dan kendala utama yang berkaitan dengan kinerja instansi yang bersangkutan serta strategi pemecahan masalah.

LAMPIRAN

BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

2.1 Perencanaan Strategis

Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi telah menyusun Rencana Strategis (Renstra) Perubahan Tahun 2025-2029. Renstra Perubahan Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi merupakan komitmen Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi dalam mendukung visi dan misi Pemerintah Kota Jambi yang tertuang dalam RPJMDP Kota Jambi Tahun 2025-2029. Sebagai bentuk pembangunan berkelanjutan, perumusan Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi Tahun 2025-2029 tidak terlepas dari kesuksesan pencapaian target yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan periode sebelumnya.

Rencana Strategis (Renstra) adalah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah periode lima tahun yang merupakan perencanaan jangka menengah yang menggambarkan Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, program dan kegiatan yang harus dilaksanakan secara terpadu, sinergis, harmonis dan berkesinambungan. Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi Tahun 2025-2029 ditetapkan melalui Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi.

2.1.1 Visi Dan Misi Kepala Daerah

RPJMD tahun 2025-2029 ditetapkan melalui Peraturan Daerah Kota Jambi Nomor 3 Tahun 2025 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Jambi Tahun Daerah Kota Jambi Tahun 2024-2026. Adapun Visi yang tercantum dalam RPD Kota Jambi Tahun 2024-2026 adalah sebagai berikut:

“MEWUJUDKAN KOTA PERDAGANGAN DAN JASA YANG BERSIH, AMAN, HARMONIS, AGAMIS, INOVATIF DAN SEJAHTERA”

Untuk mewujudkan visi tersebut ditetapkan 5 (lima) misi pembangunan Kota Jambi :

1. Penguatan Kualitas Sumberdaya Manusia;
2. Penguatan Kapasitas Ekonomi Perkotaan;
3. Penguatan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik;
4. Penguatan Ketertiban dan Ketentraman Lingkungan serta Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan; dan
5. Penguatan Pengelolaan Infrastruktur dan Lingkungan Hidup yang Merata, Berkualitas, dan Berkelanjutan.

Berangkat dari visi, misi, tujuan dan sasaran Pemerintah Daerah tahun 2025 – 2029 tersebut diatas maka sesuai dengan tugas dan fungsinya untuk membantu Walikota Jambi dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan dibidang perumusan dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi, pelaporan dan bimbingan teknis dibidang komunikasi dan informatika, persandian dan statistik, Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi mendukung misi “ 3 ”.

2.1.2 Tujuan, Sasaran dan Program Perangkat Daerah

2.1.2.1 Tujuan Perangkat Daerah

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi yang merupakan hasil akhir yang akan dicapai atau dihasilkan. Mengacu kepada visi dan misi Pemerintah daerah yang telah ditetapkan, maka tujuan jangka menengah yang hendak dicapai atau dihasilkan Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi dari Tahun 2025-2029 adalah “Terwujudnya transformasi layanan publik berbasis digital, layanan stastik yang akurat dan dapat di andalkan serta meningkatnya keamanan informasi.”.

2.1.2.2 Sasaran Perangkat Daerah

Sasaran perangkat daerah merupakan indikator kinerja

utama (IKU) Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi yang bertujuan untuk memberikan gambaran mengenai ukuran terhadap keberhasilan pencapaian visi dan misi Walikota Jambi. Hal ini ditunjukkan dari akumulasi pencapaian indikator program dan kegiatan pada setiap tahun, sehingga kondisi kinerja yang diinginkan pada akhir periode RPJMDP dapat tercapai. Mengacu pada tujuan yang telah ditetapkan, maka sasaran yang hendak dicapai atau dihasilkan dalam kurun waktu lima tahun adalah sebagai berikut:

Tabel 2.2

Sasaran Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi Tahun 2025-2029

NO.	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	FORMULA/RUMUS CARA PENGUKURAN INDIKATOR SASARAN	TARGET SASARAN		
				2024	2025	2026
1	Meningkatnya layanan aplikasi dan Informatika	Persentase peningkatan pemanfaatan aplikasi Informatika	<p>60</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jumlah OPD yang terhubung akses internet dibagi dengan jumlah OPD dikali 100% - Jumlah aplikasi yang dibuat dibagi jumlah target aplikasi dikali 100% - Jumlah OPD yang memiliki website dibagi jumlah OPD yang ada dikali 100% - Jumlah sistem informasi yang terintegrasi dibagi jumlah sistem informasi yang ada dikali 100% <p>40</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jumlah domain dan sub domain yang terdaftar dibagi jumlah domain dan sub domain layanan daerah dikali 100% - Jumlah e-mail kedinasan yang terdaftar dibagi OPD dikali 100% - Jumlah peserta sosialisasi TIK dibagi jumlah sasaran sosialisasi dikali 100% - Jumlah peserta yang mengikuti bimtek dibagi jumlah sasaran bimtek dikali 100% - Jumlah video conference yang terlaksana dibagi jumlah kegiatan 1 tahun dikali 100% - Jumlah koordinasi/supervisi yang terlaksana dibagi jumlah target koordinasi/supervisi yang akan dilaksanakan dikali 100% 	75	80	90

NO.	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	FORMULA/RUMUS CARA PENGUKURAN INDIKATOR SASARAN	TARGET SASARAN		
				2024	2025	2026
2	Meningkatnya layanan informasi dan komunikasi publik	Persentase peningkatan akses dan kualitas informasi	- Rasio jumlah KIM untuk mendukung diseminasi informasi publik	70	80	85
			- Rasio jumlah diseminasi informasi melalui laman/website Pemerintah Kota Jambi			
			- Rasio Jumlah Diseminasi Informasi melalui media sosial Pemerintah Kota Jambi			
			Rasio jumlah aksesibilitas informasi melalui PPID Perangkat Daerah dilingkup Pemerintah Kota Jambi			
			Rasio jumlah pengaduan/aspirasi masyarakat yang telah ditindaklanjuti			
			jumlah diseminasi informasi melalui media mainstream (cetak, elektronik, online)			
3	Meningkatnya penyelenggaraan persandian untuk pengamanan informasi	Persentase pengamanan informasi	Jumlah sistem informasi milik Pemerintah daerah yang diamankan dibagi jumlah sistem informasi milik pemerintah daerah yang tersedia dikali 100%	50	55	65
4	Meningkatnya penyelenggaraan statistik sektoral	Persentase tersedianya data statistik sektoral	Persentase tersedianya data Statistik Sektoral	39	40	50
5	Meningkatnya implementasi perencanaan capaian kinerja, keuangan dan kepegawaian	Persentase kinerja pengelola sarana prasarana dan administrasi perkantoran	Realisasi anggaran program dibagi target program dikali 100%	100	100	100

2.1.2.3 Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Untuk mencapai Tujuan dan Sasaran, Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi Pada tahun 2025 dilaksanakan berbagai program dan kegiatan sebagai berikut :

Tabel 2.3

Strategi, Program dan Kegiatan

No.	SASARAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUBKEGIATAN
1.	Meningkatnya layanan informasi dan komunikasi publik	Program Informasi dan Komunikasi Publik	1. Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah	1. Relasi Media 2. Pelayanan Informasi Publik 3. Monitoring Informasi Kebijakan, Opini, dan

			daerah kabupaten/kota	Aspirasi Publik 4. Pengelolaan Media Komunikasi Publik
		Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	1. Pengelolaan E- Government dilingkup Pemerintah Kota Jambi	1. Koordinasi pelaksanaan manajemen SPBE 2. Penyelenggaraan jaringan intra pemerintah daerah kab/Kota 3. Pembangunan dan/atau pengembangan Aplikasi Khusus yang sesuai dengan arsitektur dan peta rencana SPBE Pemerintah Daerah 4. Fasilitasi penyediaan SPBE dilingkungan Pemerintah Daerah 5. Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Kabupaten atau Kota Cerdas
3.	Meningkatnya penyelenggaraan persandian untuk pengamanan informasi	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	1. Penyelenggaraan Persandian untuk pengamanan informasi Pemerintah Daerah	1. Pelaksanaan keamanan informasi Pemerintahan daerah kabupaten/Kota berbasis elektronik dan non elektronik
4.	Meningkatnya penyelenggaraan	Program Penyelenggaraan	1. Penyelenggaraan statistik sektoral	1. Peningkatan kualitas data statistik sektoral

	statistik sektoral	Statistik Sektoral	dilingkup Kota Jambi	
5.	Indeks Reformasi Birokrasi	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	1. Perencanaan, Penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	1. Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah 2. Evaluasi kinerja Perangkat daerah
			2. Administrasi keuangan perangkat daerah	1. Penyediaan gaji dan tunjangan ASN 2. Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD 3. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
			3. Administrasi kepegawaian perangkat daerah	1. Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya 2. Bimbingan teknis Implementasi perundang-undangan
			4. Administrasi umum perangkat daerah	1. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor 2. Penyediaan barang

				cetakan dan penggandaan 3. Fasilitasi kunjungan tamu 4. Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD
			5. Penyediaan jasa penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1. Penyediaan jasa surat menyurat 2. Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor
			6. Pemeliharaan barang milik daerah penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan 2. Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya

2.2 Perjanjian Kinerja Tahun 2025

Dokumen Perjanjian Kinerja merupakan dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Melalui perjanjian kinerja, terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara

penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Dokumen

tersebut memuat sasaran strategis, indikator kinerja, beserta target kinerja dan anggaran.

Dalam penyusunan perjanjian kinerja instansi mengacu pada Renstra, RKT, IKU, dan anggaran atau DPA. Perjanjian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.4 Perjanjian Kinerja Tahun 2025

SASARAN	INDIKATOR SASARAN	SATUAN	TARGET
Meningkatkan profesionalisme ASN, Akuntabilitas kinerja Pemerintah dan Pelayanan publik berbasis TIK	Indeks SPBE	Indeks	4,33

PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	SATUAN	TARGET
Program Aplikasi Informatika	Persentase peningkatan aplikasi informatika	%	80
Program Informasi dan Komunikasi Publik	Persentase peningkatan akses dan kualitas informasi	%	80
Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	Persentase pengamanan informasi	%	55
Program	Persentase tersedianya data	%	40

Penyelenggaraan Statistik Sektoral	statistik sektoral		
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase kinerja pengelola sarana prasarana dan administrasi perkantoran	%	100

2.3 Rencana Anggaran Tahun 2025

Pada Tahun Anggaran 2025 Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi melaksanakan kegiatan dengan anggaran murni sebesar Rp.14.381.836.000,- dengan rincian Belanja Operasional sebesar Rp.13.343.676.000,- dan Belanja Modal sebesar Rp. 1.038.160.000,-. Sedangkan anggaran Perubahan menjadi Rp.15.492.476.000,- dengan rincian belanja operasi sebesar Rp. 14.265.646.000,- dan belanja modal sebesar Rp. 1.226.830.000,-

Tabel

Target Belanja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi APBD
Perubahan Tahun 2025

URAIAN	TARGET	PERSENTASE
Belanja Operasional	14.265.646.000	92,08
Belanja Modal	1.226.830.000	7,92
Jumlah	15.492.476.000	100%

1.3.1 Alokasi Anggaran Per Sasaran

Berdasarkan DPA Perubahan Tahun 2025 Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi yang dialokasikan untuk pencapaian sasaran adalah sebagai berikut:

Tabel 2.6
Anggaran Belanja per Sasaran Strategis

NO	SASARAN	PROGRAM	ANGGARAN	PERSENTASE
1.	Meningkatkan profesionalisme ASN dan akuntabilitas kinerja Pemerintahan berbasis TIK	Program Aplikasi Informatika	3.867.269.275	24,96
2.	Meningkatnya layanan informasi dan komunikasi publik	Program Informasi dan Komunikasi Publik	4.654.811.779	30,04
3.	Meningkatnya penyelenggaraan persandian untuk pengamanan informasi	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	56.852.000	0,36
4.	Meningkatnya penyelenggaraan statistik sektoral	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	24.564.500	0,15
5.	Meningkatnya implementasi perencanaan capaian kinerja, keuangan dan kepegawaian	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	6.888.978.447	44,46
	JUMLAH		15.492.476.000	100

Alokasi anggaran digunakan untuk membiayai 5 program yang terdiri dari 10 kegiatan yang ada di Dinas Komunikasi dan informatika Kota Jambi sebagaimana Tabel 2.7 Rencana Aksi Perjanjian Kinerja berikut.

Tabel 2.7

Rencana Aksi Perjanjian Kinerja berikut.

No.	Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja	Target Capaian	
I.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN	Indek Reformasi Birokrasi	B	
1.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan	SAKIP	B	
	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen perencanaan	16	Dokumen
	2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan evaluasi Perangkat Daerah	6	Laporan
2.	Kegiatan administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terlaksananya Admnistrasi Keuangan	100	%
	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan	37	Orang
	2. Pelaksanaan Penatausahaan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen Penatausahaan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12	Dokumen
	3. Koordinasi dan Penyusunan laporan keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/Semester dan laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan	13	laporan
	3. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian	100	%
	1. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah paket pakaian batik tradisional	1	Paket
	2. Bimbingan teknis implementasi perundang-undangan	Orang yang mengikuti Bimbingan Teknis	27	Orang
	4. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat	Terlaksananya Administrasi Umum	100	%
	1. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	2	Paket
	2. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	2	Paket
	3. Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitas kunjungan tamu	96	Laporan
	4. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi	50	Laporan
	5. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah	31	Unit
	1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	31	Unit
	6. Kegiatan Penyediaan jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Penyediaan Jasa Urusan Pemerintah Daerah	100	%
	1. Penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	27	Laporan
	2. Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	2	Laporan

No.	Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja	Target Capaian	
	7. Kegiatan Pemeliharaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah	100	%
	1. Penyediaan jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	30	Unit
	2. Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	116	Unit/Tahun
II.	Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	Persentase peningkatan pemanfaatan aplikasi informatika	98,86	%
	1. Kegiatan Pengelolaan E-Government	Indeks SPBE (Standar Menpan)	3	%
	1. Fasilitasi penyelenggaraan SPBE dilingkungan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan hasil fasilitasi penyelenggaraan SPBE di lingkungan Pemda	1	Laporan
	2. Koordinasi pelaksanaan manajemen SPBE	Terlaksananya Koordinasi pelaksanaan Manajemen SPBE	2	Dokumen
	3. Pembangunan dan/atau Pengembangan Aplikasi Khusus yang sesuai dengan arsitektur dan peta rencana SPBE	Jumlah aplikasi khusus yang dibangun dan/atau dikembangkan sesuai arsitektur dan peta rencana SPBE	12	Aplikasi
	4. Koordinasi dan fasilitasi penyelenggaraan kabupaten atau kota	Jumlah perangkat daerah yang mendapatkan sosialisasi program	39	OPD
	5. Penyelenggaraan jaringan intra pemerintah daerah kab/Kota	Terlaksananya Penyelenggaraan jaringan intra pemerintah daerah kab/Kota	41	Koneksi
III.	Program Informasi dan Komunikasi Publik	Persentase peningkatan akses dan kualitas informasi	97,50	%
	1. Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Kota Jambi	terlaksananya pengelolaan informasi dan komunikasi publik	100	%
	1. Relasi Media	Terlaksananya Relasi Media	4	Aktivitas
	2. Pelayanan Informasi Publik	Tersedianya Pelayanan Informasi Publik	9	Pemohon
	3. Monitoring Informasi kebijakan, Opini, dan Aspirasi Publik	Terlaksananya Monitoring Informasi kebijakan, Opini, dan Aspirasi Publik	5	Rekomendasi
	4. Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Terlaksananya Pengelolaan Media Komunikasi Publik	4	Media
IV.	Program Penyelenggaraan persandian untuk pengamanan informasi	Terwujudnya pengamanan informasi	99,65	%
	1. Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk pengamanan informasi Pemerintah Daerah	terlaksananya Penyelenggaraan Persandian untuk pengamanan informasi pemerintah daerah	1	Tahun
	1. Pelaksanaan keamanan informasi Pemerintahan daerah Kabupaten/Kota Berbasis elektronik dan Non Elektronik	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	3	Laporan
V.	Program Penyelenggaraan statistik sektoral	tersedianya data statistik sektoral	97,72	%
	1. Kegiatan Penyelenggaraan statistik sektoral dilingkup Kota Jambi	terlaksananya penyelenggaraan statistik sektoral	8	Dokumen
	1. Peningkatan kualitas data statistik sektoral	Meningkatnya kualitas data statistik sektoral	8	Dokumen

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

3.1 Capaian Kinerja Perangkat Daerah

Sistem Akuntabilitas Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi sebagai alat ukur untuk mengetahui kesinambungan dan kemampuan organisasi dalam pencapaian visi dan misi serta tujuan organisasi tersebut. Hasil yang dicapai akan menjadi media evaluasi yang efektif sebagai upaya dan sarana perbaikan kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi kedepan.

Pengukuran Kinerja digunakan sebagai dasar untuk penilaian keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan sasaran dan tujuan yang ditetapkan Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi. Dari hasil pengukuran selanjutnya dilakukan Penginterpretasian kategori nilai capaian kinerja dilakukan melalui pendekatan skala nilai peringkat kinerja yang termuat dalam Permendagri Nomor 86 Tahun 2017, yaitu :

Tabel 3.1

Kategori Skala Peringkat Capaian Kinerja

NO	KATEGORI	RATA-RATA% CAPAIAN
1	Sangat Baik	≥ 90
2	Baik	75,00 – 89,9
3	Cukup	65,00 – 74,99
4	Kurang	50,00-64,99
5	Sangat Kurang	0-50,00

Pengukuran dilakukan dengan cara membandingkan antara target indikator kinerja sasaran yang ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja dengan realisasinya :

1. Apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerjanya semakin baik, maka rumus yang digunakan adalah:

$$\text{Persentase Pencapaian Kinerja} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100\%$$

2. Apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan semakin rendah pencapaian kinerja, maka rumus yang digunakan:

$$\text{Persentase Pencapaian Kinerja} = \frac{\text{Target} - (\text{Realisasi} - \text{Target})}{\text{Target}} \times 100$$

3.1.1 Membandingkan Antara Target Dan Realisasi Kinerja Tahun Ini

Capaian Indikator Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi Tahun 2025 dirinci sebagai berikut :

Tabel 3.2

Capaian Kinerja Tahun 2025

NO.	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	FORMULA/RUMUS CARA PENGUKURAN INDIKATOR SASARAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)
1	Meningkatnya layanan aplikasi dan Informatika	Persentase peningkatan aplikasi informatika	<p>60</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jumlah OPD yang terhubung akses internet dibagi dengan jumlah OPD dikali 100% - Jumlah aplikasi yang dibuat dibagi jumlah target aplikasi dikali 100% - Jumlah OPD yang memiliki website dibagi jumlah OPD yang ada dikali 100% - Jumlah sistem informasi yang terintegrasi dibagi jumlah sistem informasi yang ada dikali 100% <p>40</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jumlah domain dan sub domain yang terdaftar dibagi jumlah domain dan sub domain layanan daerah dikali 100% - Jumlah e-mail kedinasan yang terdaftar dibagi OPD dikali 100% - Jumlah peserta sosialisasi TIK dibagi jumlah sasaran sosialisasi dikali 100% - Jumlah peserta yang mengikuti bimtek dibagi jumlah sasaran bimtek dikali 100% - Jumlah video conference yang terlaksana dibagi jumlah kegiatan 1 tahun dikali 100% - Jumlah koordinasi/supervisi yang terlaksana dibagi jumlah target koordinasi/supervisi yang akan dilaksanakan dikali 100% 	75	80	106,6

NO.	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	FORMULA/RUMUS CARA PENGUKURAN INDIKATOR SASARAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)
2	Meningkatnya layanan informasi dan komunikasi publik	Persentase peningkatan akses dan kualitas informasi	- Rasio jumlah KIM untuk mendukung diseminasi informasi publik	70	70	100
			- Rasio jumlah diseminasi informasi melalui laman/website Pemerintah Kota Jambi			
			- Rasio Jumlah Diseminasi informasi melalui media sosial Pemerintah Kota Jambi			
			- Rasio jumlah aksesibilitas informasi melalui PPID Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Kota Jambi			
			- Rasio jumlah pengaduan/aspirasi masyarakat yang telah ditindaklanjuti			
			- jumlah diseminasi informasi melalui media mainstream (cetak, elektronik, online)			
3	Meningkatnya penyelenggaraan persediaan untuk pengamanan informasi	Persentase pengamanan informasi	Jumlah sistem informasi milik Pemerintah daerah yang diamankan dibagi jumlah sistem informasi milik pemerintah daerah yang tersedia dikali 100%	50	55	110
4	Meningkatnya penyelenggaraan statistik sektoral	Persentase tersedianya data statistik sektoral	Jumlah OPD yang mengumpulkan data statistik sektoral dibagi jumlah target OPD yang mengumpulkan data statistik sektoral dikali 100%	39	40	133,3
5	Meningkatnya implementasi perencanaan capaian kinerja, keuangan dan kepegawaian	Persentase kinerja pengelola sarana prasarana dan administrasi perkantoran	Realisasi anggaran program dibagi target program dikali 100%	100	100	100

Berdasarkan tabel diatas pada tahun 2024, indikator sasaran memiliki realisasi sebesar dengan capaian dari target sebesar Sesuai dengan Kategori Skala Peringkat Capaian Kinerja indikator ini termasuk dalam kategori (Sangat Baik, Baik, Cukup, Kurang dan Sangat Kurang). Berdasarkan tabel 3.2 diatas diperoleh dari capaian kinerja masing-masing program yang dapat dijelaskan dalam tabel 3.3 berikut.

Tabel 3.3
Pengukuran Kinerja Program Tahun 2024

NO.	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	FORMULA/RUMUS CARA PENGUKURAN INDIKATOR SASARAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	
1	Program Aplikasi Informatika	Persentase peningkatan pemanfaatan aplikasi informatika	60	- Jumlah OPD yang terhubung akses internet dibagi dengan jumlah OPD dikali 100%	75	100	100
			- Jumlah aplikasi yang dibuat dibagi jumlah target aplikasi dikali 100%				
			- Jumlah OPD yang memiliki website dibagi jumlah OPD yang ada dikali 100%				
			- Jumlah sistem informasi yang terintegrasi dibagi jumlah sistem informasi yang ada dikali 100%				
			40	- Jumlah domain dan sub domain yang terdaftar dibagi jumlah domain dan sub domain layanan daerah dikali 100%			
			- Jumlah e-mail kedinasan yang terdaftar dibagi OPD dikali 100%				
			- Jumlah peserta sosialisasi TIK dibagi jumlah sasaran sosialisasi dikali 100%				
			- Jumlah peserta yang mengikuti bimtek dibagi jumlah sasaran bimtek dikali 100%				
			- Jumlah video conference yang terlaksana dibagi jumlah kegiatan 1 tahun dikali 100%				
			- Jumlah koordinasi/supervisi yang terlaksana dibagi jumlah target koordinasi/supervisi yang akan dilaksanakan dikali 100%				
2	Program Informasi dan Komunikasi Publik	Persentase peningkatan akses dan kualitas informasi	- Rasio jumlah KIM untuk mendukung diseminasi informasi publik	70	100	100	
			- Rasio jumlah diseminasi informasi melalui laman/website Pemerintah Kota Jambi				
			- Rasio Jumlah Diseminasi informasi melalui media sosial Pemerintah Kota Jambi				
			- Rasio jumlah aksesibilitas informasi melalui PPID Perangkat Daerah dilingkup Pemerintah Kota Jambi				
			- Rasio jumlah pengaduan/aspirasi masyarakat yang telah ditindaklanjuti				
			- jumlah diseminasi informasi melalui media mainsteam (cetak, elektronik, online)				

NO.	PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	FORMULA/RUMUS CARA PENGUKURAN INDIKATOR SASARAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
3	Program Penyelenggaraan persandian untuk pengamanan informasi	Terwujudnya pengamanan informasi	Jumlah sistem informasi milik Pemerintah daerah yang diamankan dibagi jumlah sistem informasi milik pemerintah daerah yang tersedia dikali 100%	50	100	100
4	Program Penyelenggaraan statistik sektoral	tersedianya data statistik sektoral	Jumlah OPD yang mengumpulkan data statistik sektoral dibagi jumlah target OPD yang mengumpulkan data statistik sektoral dikali 100%	39	100	100
5	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Cakupan Urusan Pemerintah Daerah	Realisasi anggaran program dibagi target program dikali 100%	100	100	100

3.1.2 Perbandingan Antara Realisasi Kinerja Serta Capaian Kinerja Tahun Ini Dengan Tahun Lalu

Perbandingan Realisasi Kinerja serta Capaian Kinerja Tahun 2025 dengan Tahun 2024 dilakukan melalui analisis pencapaian kinerja sasaran yang dilakukan dengan membandingkan kinerja Realisasi dengan target yang direncanakan dalam Indikator Kinerja Utama (IKU).

Tabel

Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024

INDIKATOR SASARAN	2024			2025			PERSENTASE REALISASI 2025 TERHADAP RELISASI 2024
	REALISASI	TARGET	CAPAIAN	REALISASI	TARGET	CAPAIAN	
Indeks SPBE Pemerintah Kota Jambi	4,32	4,28	100,93%	-	4,33	-	0

Penjelasan tentang tabel diatas dapat dilihat dari Laporan hasil evaluasi SPBE Tahun 2025 Pemerintah Kota Jambi yang dikeluarkan oleh Kementerian Pendayagunaan Aparatur Sipil Negara dan Reformasi Birokrasi yaitu “Pada tahun 2025, Pemerintah Kota Jambi tidak Mengikuti Pemantauan SPBE dikarenakan Pemerintah Kota Jambi menjadi salah satu daerah piloting pembinaan transformasi Pemerintah Digital sesuai dengan surat dari Kementerian PANRB nomor B/66/PD.02/2025 tanggal 21 April 2025 perihal Pembinaan kepada Instansi Pemerintah pada Tahun 2025 dalam Rangka Penerapan Kebijakan Pemerintah Digital sebagai Penguatan Kebijakan SPBE dan dipertegas pada surat Kementerian PANRB nomor B/40/PD.03/2025 tanggal 08 Juli 2025 Perihal Pelaksanaan Pembinaan Pemerintah Digital dan Pemantauan SPBE 2025. Sehingga yang dapat dilampirkan adalah Indeks SPBE Tahun 2024 = 4.32 “.

3.1.3 Membandingkan Realisasi Kinerja Sampai Dengan Tahun Ini Dengan Target Jangka Menengah Yang Terdapat Dalam Dokumen Perencanaan Strategis Perangkat Daerah

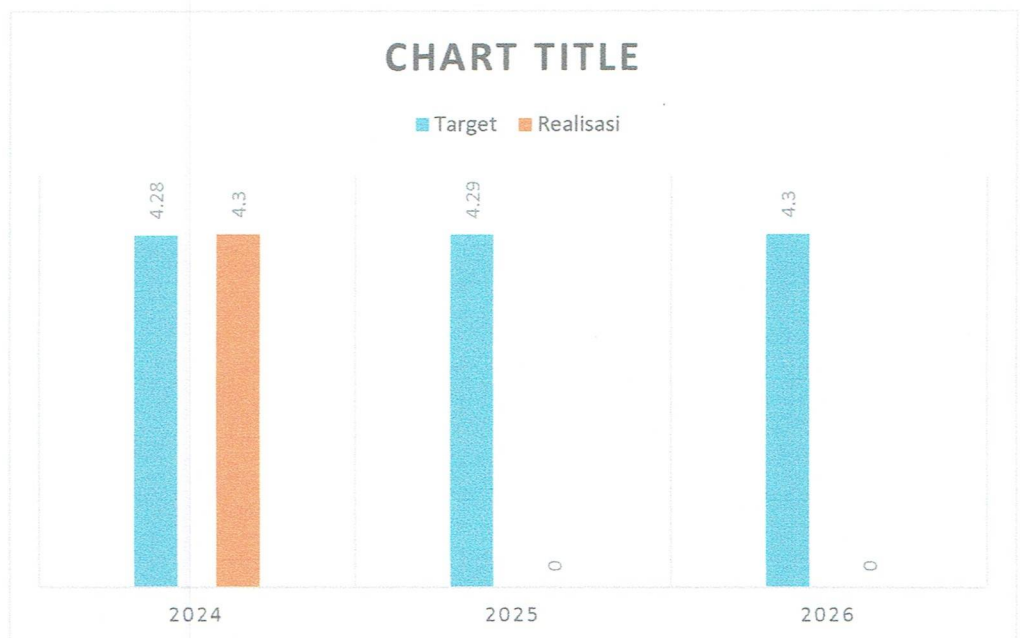
Tabel

Perbandingan Realisasi Indikator Kinerja serta Capaian Kinerja Tahun 2025 dan Target Renstra Perubahan Tahun 2024-2026

INDIKATOR SASARAN	2024		2025		2026	
	TARGET	REALISASI	TARGET	REALISASI	TARGET	REALISASI
Indeks SPBE Pemerintah Kota Jambi	4,28	4,3	4,29	-	4,3	-
Indeks Pemerintah Digital					1,2	

Dari tabel diatas juga dapat dicermati bahwa apabila realisasi tahun 2025 tersebut disandingkan dengan target pada akhir Renstra maka tidak tercapai karena Pada tahun 2025, Pemerintah Kota Jambi tidak Mengikuti Pemantauan SPBE dikarenakan Pemerintah Kota Jambi menjadi salah satu daerah piloting pembinaan transformasi Pemerintah Digital sesuai dengan surat dari Kementerian PANRB nomor B/66/PD.02/2025 tanggal 21 April 2025 perihal Pembinaan kepada Instansi Pemerintah pada Tahun 2025 dalam Rangka Penerapan Kebijakan Pemerintah Digital sebagai Penguatan Kebijakan SPBE dan dipertegas pada surat Kementerian PANRB nomor B/40/PD.03/2025 tanggal 08 Juli 2025 Perihal Pelaksanaan Pembinaan Pemerintah Digital dan Pemantauan SPBE 2025. Sehingga yang dapat dilampirkan adalah Indeks SPBE Tahun 2024 = 4.32. Berikut digambarkan perkembangan capaian kinerja dibandingkan dengan target Renstra.

Gambar 3.1 Diagram Perkembangan Capaian Kinerja Indikator Sasaran Dibanding Target



3.1.4 Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun Ini Dengan Standar Nasional / Provinsi

NO	INDIKATOR SASARAN	TARGET NASIONAL / PROVINSI	REALISASI	CAPAIAN
1.	Indeks SPBE Pemerintah Kota Jambi	2,6 – 3,5	0	0

Berdasarkan tabel di atas, perbandingan antara realisasi Indikator Sasaran tahun 2025 Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi dengan target standar nasional/provinsi, karena Provinsi Jambi sama dengan Pemerintah Kota Jambi termasuk salah satu daerah piloting pembinaan Transformasi Pemerintah Digital.

3.1.5 Analisis Penyebab Keberhasilan/Kegagalan Atau Peningkatan/Penurunan Kinerja Serta Alternatif Solusi Yang Telah Dilakukan

Adapun penunjang keberhasilan atau kegagalan atas capaian kinerja dimaksud adalah :

FAKTOR PENGHAMBAT ATAU PERMASALAHAN YANG DIHADAPI :

1. Pengimplementasian Layanan SPBE Pemerintahan belum maksimal
2. Kurangnya SDM yang memiliki keahlian tertentu dalam mengimplementasikan SPBE
3. Masih adanya ego sektoral terutama dalam memprioritaskan produk layanan SPBE yang akan diimplementasikan
4. Belum terlaksananya beberapa kegiatan penunjang SPBE

Seperti Audit Eksternal, penyusunan dokumen SPBE dan peningkatan infrastruktur.

ALTERNATIF SOLUSI YANG TELAH DILAKUKAN :

1. Mengusulkan permintaan pelatihan dalam rangka peningkatan kompetensi dan keahlian SDM
2. Meningkatkan koordinasi lintas OPD dalam memprioritaskan skala kebutuhan produk Layanan SPBE
3. Mengusulkan peningkatan pendanaan untuk menunjang kegiatan SPBE yang belum dapat terlaksana karena kurangnya anggaran seperti pelaksanaan audit eksternal, penyusunan dokumen SPBE dan peningkatan Infrastruktur.

3.1.6 Analisis Atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Menyajikan informasi tentang tingkat efisiensi penggunaan sumber daya Perangkat Daerah. Tingkat efisiensi merupakan perbandingan antara capaian realisasi indikator kinerja dengan capaian realisasi penyerapan anggaran atas Indikator Sasaran. Dikatakan efisien, apabila capaian realisasi indikator kinerja sama dengan dan/ atau lebih besar dari capaian realisasi anggaran. Berikut efisiensi dari sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi pada tahun 2025

Tabel Analisis Efisiensi

Tabel Analisis Efisiensi

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	CAPAIAN KINERJA %	REALISASI PENYERAPAN ANGGARAN ATAS INDIKATOR SASARAN %	TINGKAT EFISIENSI
1	2	3	4	5	6=(5-4)
1.	Meningkatnya layanan aplikasi dan Informatika	Persentase Peningkatan Pemanfaatan Aplikasi Informatika	100	98,86	1,14
2.	Meningkatnya layanan informasi dan Komunikasi Publik	Meningkatnya penyelenggaraan Persandian untuk pengamanan informasi	100	97,50	2,50
3.	Meningkatnya penyelenggaraan Persandian untuk pengamanan informasi	Persentase Pengamanan Informasi	100	99,65	0,35

4.	Meningkatnya penyelenggaraan statistik sektoral	Persentase tersedianya data statistik sektoral	100	97,72	2,28
5.	Meningkatnya implementasi Perencanaan, capaian kerja keuangan dan kepegawaian	Persentase Kinerja pengelola Sarana, Prasarana dan administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100	91,42	8,58

3.1.7 Analisis Program/Kegiatan Yang Menunjang Keberhasilan Atau pun Kegagalan Pencapaian Perjanjian Kinerja

Pada tahun 2025 Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi, Program, Kegiatan dan Sub kegiatan yang dilaksanakan telah mencapai realisasi fisik sebesar 99,25% dan Realisasi keuangan sebesar 95,14%. Hal ini dapat dilihat dari tabel Realisasi Fisik Keuangan (RFK) Terlampir.

3.2 Realisasi Anggaran 2025

Penyerapan anggaran belanja pada tahun 2025 sebesar 95,14% dari total anggaran yang dialokasikan. Secara rinci realisasi anggaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi dapat dilihat pada Tabel dibawah ini

Tabel
Realisasi Anggaran Belanja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi
Tahun 2025

No.	Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Anggaran	Realisasi	(%)
I.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	6,888,978,447	6,298,021,814	97.97
1.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan evaluasi	20,279,703	19,933,253	97.14
	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	11,969,990	11,684,250	97.61
	2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	8,309,713	8,249,003	99.27
2.	Kegiatan administrasi Keuangan Perangkat Daerah	5,719,108,833	5,233,210,876	99.02
	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	5,431,366,141	4,950,814,884	91.15
	2. Pelaksanaan Penatausahaan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	280,349,600	275,003,200	98.09
	3. Koordinasi dan Penyusunan laporan keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	7,393,092	7,392,792	100.00
3.	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	199,638,500	175,846,436	88.08
	1. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	72,538,500	60,850,000	83.89
	2. Bimbingan teknis implementasi perundang-undangan	127,100,000	114,996,436	90.48
4.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	235,263,975	228,868,515	97.28
	1. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12,086,235	11,559,429	95.64
	2. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	11,859,240	11,289,000	95.19
	3. Fasilitas Kunjungan Tamu	8,286,000	7,275,000	87.80
	4. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	203,032,500	198,745,086	97.89
5.	Kegiatan Penyediaan jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	258,713,970	232,479,184	89.86
	1. Penyediaan jasa surat menyurat	58,036,000	50,041,000	86.22
	2. Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	200,677,970	182,438,184	90.91
6.	Kegiatan Pemeliharaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	455,973,466	407,683,550	89.41
	1. Penyediaan jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	393,938,566	346,138,410	87.87
	2. Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	62,034,900	61,545,140	99.21
II.	Program Aplikasi Informatika	3,867,269,275	3,823,186,771	98.86
1.	Kegiatan Pengelolaan E-Government dilingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	3,867,269,275	3,823,186,771	99.64
	1. Fasilitas Penyelenggaraan SPBE dilingkungan Pemda	130,264,430	128,500,001	98.65
	2. Koordinasi pelaksanaan Manajemen SPBE	110,456,790	99,020,485	89.65
	3. Pembangunan dan/atau Pengembangan Aplikasi Khusus yang sesuai dengan arsitektur dan peta rencana SPBE Pemerintah Daerah	107,664,200	95,242,400	88.46
	4. Koordinasi dan fasilitas penyelenggaraan Kabupaten atau Kota Cerdas	169,211,250	167,226,910	98.83
	5. Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	3,349,672,605	3,333,196,975	99.51

Tabel
Realisasi Anggaran Belanja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi
Tahun 2025

No.	Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Anggaran	Realisasi	(%)
III.	Program Informasi dan Komunikasi Publik	4,654,811,778	4,538,248,162	97.60
1.	Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	4,654,811,778	4,538,248,162	97.50
	1. Relasi Media	3,537,607,188	3,533,621,500	99.89
	2. Pelayanan Informasi Publik	912,291,200	809,023,900	88.68
	3. Monitoring Informasi, Kebijakan, Opini dan Aspirasi Publik	68,474,190	66,742,150	97.47
	4. Pengelolaan Media Komunikasi Publik	136,439,200	128,860,612	94.45
IV.	Program Penyelenggaraan persandian untuk pengamanan informasi	56,852,000	56,653,475	99.65
1.	Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk pengamanan informasi Pemerintah Daerah	56,852,000	56,653,475	99.65
	1. Pelaksanaan keamanan informasi Pemerintahan daerah Kabupaten/Kota Berbasis elektronik dan Non Elektronik	56,852,000	56,653,475	99.65
V.	Program Penyelenggaraan statistik sektoral	24,564,500	24,005,072	97.72
1.	Kegiatan Penyelenggaraan statistik sektoral di lingkup Daerah Kabupaten/Kota	24,564,500	24,005,072	97.72
	1. Peningkatan kualitas Data Statistik Sektoral	24,564,500	24,005,072	97.72
	JUMLAH	15,492,476,000	14,740,115,294	95.14

Jika dikaitkan antara kinerja pencapaian sasaran dengan penyerapan anggaran, pencapaian sasaran yang baik dan diikuti dengan penyerapan anggaran kurang dari 100% menunjukkan bahwa dana yang disediakan untuk pencapaian sasaran pembangunan tahun 2025 telah mencukupi. Anggaran dan realisasi belanja tahun 2025 yang dialokasikan untuk membiayai program/kegiatan dalam pencapaian sasaran (setelah dikurangi belanja gaji dan tunjangan ASN) disajikan pada tabel berikut:

Tabel

Anggaran dan Realisasi Belanja per Sasaran Tahun 2025

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	KINERJA			ANGGARAN		
			TARGET	REALISASI	CAPAIAN %	REALISASI	TARGET	CAPAIAN %
	Meningkatnya layanan aplikasi dan Informatika	Persentase Peningkatan Pemanfaatan Aplikasi Informatika	90	90	100	3.823.186.771	3.867.269.275	98,86
	Meningkatnya layanan informasi dan Komunikasi Publik	Persentase peningkatan akses dan kualitas informasi	80	80	100	4.538.248.162	4.654.811.778	97,50
	Meningkatnya penyelenggaraan Persandian untuk pengamanan informasi	Persentase Pengamanan Informasi	55	55	100	56.653.475	56.852.000	99,65
	Meningkatnya penyelenggaraan statistik sektoral	Persentase tersedianya data statistik sektoral	40	40	100	24.005.072	24.564.500	97,72
	Meningkatnya implementasi Perencanaan, capaian kerja	Persentase Kinerja pengelola Sarana,	100	100	100	6.298.021.814	6.888.978.447	91,42

	keuangan dan kepegawaian	Prasarana dan administrasi Perkantoran Perangkat Daerah						
--	--------------------------	---	--	--	--	--	--	--

BAB IV

PENUTUP

4.1 KESIMPULAN

LKj menggambarkan penekanan pada manajemen pembangunan berbasis kinerja dan perbaikan pelayanan publik, dimana setiap organisasi pemerintah melakukan pengukuran dan pelapor atas kinerja intitusi dengan menggunakan indikator yang jelas dan terukur. Bagi orgniasasi pemerintah daerah, LKj menjadi bagian dari upaya pertanggungjawaban dan mendorong akuntabilitas publik. Sementara bagi publik untuk menilai kualitas kinerja pelayanan dan mendorong tata kelola pemerintahan yang baik.

LKj mempunyai makna strategis, sebagai bagian dari penerjemahan tugas dan fungsi, dalam masa-masa awal implementasi, LKj juga menjadi bagian dari pertanggung-jawaban tugas dan fungsi baik sebagai daerah. Pengukuran-pengukuran kinerja telah dilakukan, dan dikuatkan dengan data pendukung yang mengurai bukan hanya pencapaian tahun pelaporan (2025), namun juga melihat tren pencapaiannya dari tahun ke tahun, dan kontribusinya untuk pencapaian target akhir RPJM. Upaya ini telah mencakup perumusan dan penetapan kinerja tahunan dan juga menengah sebagai bagian dari kebijakan strategis maupun tahunan daerah, khususnya dalam RPJMD dan RKPD 2025, yang mencakup juga penentuan program/kegiatan dan alokasi anggarannya. Juga mencakup bukan hanya sekedar pelaksanaan program/kegiatan yang rutin dilakukan, namun juga pengembangan inovasi dalam berbagai bentuk.

Beberapa permasalahan dan solusi yang sudah dirumuskan akan menjadi tidak punya makna jika hanya berhenti menjadi laporan saja, namun harus ada rencana dan upaya konkrit untuk menerapkannya

dalam siklus perencanaan dan pelaksanaan pembangunan daerah. Hal ini akan menjadikan LKj benar-benar menjadi bagian dari sistem monitoring dan evaluasi untuk pijakan peningkatan kinerja pemerintahan yang semakin baik.

4.2 RENCANA TINDAKLANJUT

- a) Melakukan Perencanaan Pembangunan Daerah jangka pendek, jangka menengah dan jangka panjang yang tanggap terhadap perubahan dan bersifat partisipatif.
- b) Mengembangkan Infrastruktur dan Aplikasi TIK.
- c) Mengembangkan koordinasi di Lingkup Pemerintah Kota Jambi dalam rangka pelaksanaan.
- d) Peningkatan kualitas Sumber Daya Alam melalui pengembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi.
- e) Mengembangkan sistem evaluasi, monitoring pelaksanaan Program dan kegiatan.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Menyajikan informasi tentang:

- 1) Perjanjian Kinerja;
- 2) Dan dokumen lain-lainnya. (Inovasi , prestasi DII)
- 3) Laporan Realisasi Fisik Keuangan (RFK) Tahun 2025



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : M. SALEH RIDHA, S.STP. ME

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. dr. H. MAULANA, MKM

Jabatan : Wali Kota Jambi,

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, November 2025

Pihak Kedua,
Wali Kota Jambi


Dr. dr. H. MAULANA, MKM

Pihak Pertama,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kota Jambi


M. SALEH RIDHA, S.STP. ME
Pembina Utama Muda
NIP. 19800908 199810 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAMBI

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Profesionalisme ASN, akuntabilitas Kinerja Pemerintah dan Pelayanan Publik berbasis TIK	Indeks Sistem Pemerintahan berbasis Elektronik (SPBE)	4,33

No.	Program	Anggaran
1	Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	Rp. 3.867.269.275,-
2	Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Rp. 4.654.811.778,-
3	Program Penyelenggaraan Statistik	Rp. 24.564.500,-
4	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi	Rp. 56.852.000,-
5	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 6.888.978.447,-
	TOTAL	Rp. 15.492.476.000,-

Jambi, November 2025

Pihak Kedua,
Wali Kota Jambi

Dr. dr. H. MAULANA, MKM

Pihak Pertama,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kota Jambi

M. SALEH RIDHA, S.STP.ME
Pembina Utama Muda
NIP. 19800908 199810 1 001





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : H. ABU BAKAR, SH

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Jambi
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SRI PURWANINGSIH, SH.,MAP

Jabatan : Pj. Wali Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2025

Pihak Kedua,
Pj. Wali Kota Jambi

SRI PURWANINGSIH, SH., MAP

Pihak Pertama,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kota Jambi

H. ABU BAKAR, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19700525 200012 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
NAMA PERANGKAT DAERAH KOTA JAMBI

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan profesionalisme ASN dan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah Berbasis TIK	Indeks Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)	4,33

No.	Program	Anggaran
1	Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	Rp. 3.745.288.575,-
2	Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Rp. 2.946.095.378,-
3	Program Penyelenggaraan Statistik Sektor	Rp. 33.728.500,-
4	Program Penyelenggaraan Persandian untuk pengamanan Informasi	Rp. 80.327.000,-
5	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 7.410.670.547,-
TOTAL		Rp.14.216.110.000,-

Jambi, Januari 2025

Pihak Kedua,
Pj. Wali Kota Jambi

SRI PURWANINGSIH, SH., MAP

Pihak Pertama,
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kota Jambi

H. ABU BAKAR, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19700525 200012 1 004

TELAH DIVERIFIKASI OLEH :	
KABID : PSI	
PJF. PERENCANA NAMA : FARIDA LAHAY	

NO	NAMA: URUSAN, PROGRAM, KEGIATAN, SUB KEGIATAN	PPTK	JUMLAH DANA	REALISASI PERKEGIATAN										SISA DANA	Keterangan	
				SUMBER DANA		FISKAL		KEUANGAN		DANA YANG TERPAKAI		12	13			14
				5	6	7	8	9	10	11	12					
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI		56,852,000	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	99.65	-0.35	56,653,475	188,525			
	KEG. PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL DILINGKUP DAERAH KABUPATEN/KOTA		56,852,000	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	99.65	-0.35	56,653,475	188,525			
1	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	ISHAK JUARSYAH, SH.M Kom	56,852,000	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	99.65	-0.35	56,653,475	188,525	Realisasi Fiskal dan Keuangan mencapai Target		
IV. NON URUSAN																
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN KABUPATEN/KOTA		6,888,978,447	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	91.42	-8.58	6,298,021,814	6,888,978,447			
	KEG. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		20,279,703	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	98.29	-1.71	19,933,253	346,450			
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Hj. NURUL MUCHLISA, SE	11,969,990	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	97.61	-2.39	11,684,250	285,740	Realisasi Fiskal dan Keuangan mencapai Target		
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Hj. NURUL MUCHLISA, SE	8,309,713	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	99.27	-0.73	8,249,003	60,710	Realisasi Fiskal dan Keuangan mencapai Target		
	KEG. ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH		5,719,108,633	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	91.50	-8.50	5,233,210,876	485,897,957			
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	SUKATIYEM, SE	5,431,366,141	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	91.15	-8.85	4,950,814,884	480,551,257	Realisasi Fiskal sdb mencapai target, keuangan sudah sesuai dengan kebutuhan		
2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	SUKATIYEM, SE	280,349,600	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	98.09	-1.91	275,003,200	5,346,400	Realisasi Fiskal sdb mencapai target, realisasi keuangan Sipa		
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	SUKATIYEM, SE	7,353,092	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	100.00	0.00	7,392,792	300	Realisasi Fiskal dan Keuangan mencapai Target		
	KEG. ADMINISTRASI KEPENGAWAHAN PERANGKAT DAERAH		199,638,500	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	88.08	-11.92	175,846,636	23,792,064			
1	Pengadaan Pakaran Dinas Beserta Akibat Kelengkapannya	RIDHO DWI MIZWAR, SE	72,538,500	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	83.69	-16.11	60,850,000	11,688,500	Realisasi Fiskal sdb mencapai target, Realisasi Keuangan Sipa		
2	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	RIDHO DWI MIZWAR, SE	127,100,000	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	90.48	-9.52	114,996,656	12,103,564	Realisasi Fiskal dan Keuangan mencapai Target, Sipa Belanja Kontribusi		
	KEG. ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH		235,263,975	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	97.28	-2.72	228,868,515	6,395,460			
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	RIDHO DWI MIZWAR, SE	12,086,235	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	95.64	-4.36	11,559,429	526,806	Realisasi Fiskal sdb mencapai target, Realisasi Keuangan Sipa		
2	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	RIDHO DWI MIZWAR, SE	11,859,240	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	95.19	-4.81	11,289,000	570,240	Realisasi Fiskal sdb mencapai target, Realisasi Keuangan Sipa		
3	Facilitasi Kunjungan Tamu	RIDHO DWI MIZWAR, SE	8,286,000	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	87.80	-12.20	7,275,000	1,011,000	Realisasi Fiskal sdb mencapai target, Realisasi Keuangan Sipa		
4	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	RIDHO DWI MIZWAR, SE	203,032,500	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	97.89	-2.11	198,745,085	4,287,414	Realisasi Fiskal sdb mencapai target, Realisasi Keuangan Sipa Belanja Murni		
	KEG. PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		258,713,970	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	89.86	-10.14	232,479,184	26,234,786			
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	RIDHO DWI MIZWAR, SE	58,036,000	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	86.22	-13.78	50,041,000	7,995,000	Realisasi Fiskal sdb mencapai target, Realisasi Keuangan Sipa Belanja Murni		
2	Penyediaan Jasa Perawatan dan Pelelangan Kantor	RIDHO DWI MIZWAR, SE	200,677,970	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	100.00	90.91	-9.09	182,438,184	18,239,786	Realisasi Fiskal sdb mencapai target, Realisasi Keuangan Sipa Belanja Jasa Tenaga Kiborshah		

NO	NAMA, URUSAN, PROGRAM, KEGIATAN, SUB KEGIATAN	PPTK	JUMLAH DANA	SUMBER DANA	REALISASI PERKEGIATAN								SISA DANA	Keterangan
					Fisik		Keuangan		DANA YANG TERPAKAI		12	13		
					TARGET	REAL	DEVIASI	TARGET	REAL	DEVIASI				
6	7	8	9	10	11									
1	KEG. PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	3	455,973,466	5	100,00	100,00	0,00	100,00	89,41	-10,59	407,683,530	48,289,916	14	
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	RIDHO DWI MIZWAR, SE	383,838,566	APBD	100,00	100,00	0,00	100,00	87,87	-12,13	346,138,410	47,800,155		Realisasi Fisik sbb mencapai target, Realisasi Keuangan Smpa Belanja Jasa Tenaga Kebersihan
2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	RIDHO DWI MIZWAR, SE	62,034,900	APBD	100,00	100,00	0,00	100,00	99,21	-0,79	61,545,140	489,760		Realisasi Fisik sbb mencapai target, Realisasi Keuangan Smpa Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan
			JUMLAH		100,00	99,25	-0,75	100,00	95,14	-4,86	14,740,115,294	752,360,706		

Jambi, 31 Desember 2023
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Sesaka Pongguna Anggaran



M. SALEH RICHHA, S.STP, M. E
NIP. 19800908 199810 1 001

PIAGAM PENGHARGAAN LOMBA INOVASI DAERAH (LID VI) TAHUN 2025



PIAGAM PENGHARGAAN PENGAWASAN KEARSIPAN INTERNAL TAHUN 2025



PIAGAM PENGHARGAAN LOMBA INOVASI DAERAH (LID VI) TAHUN 2025



PIAGAM PENGHARGAAN HUT DHARMA WANITA KE-26 TAHUN 2025



PIAGAM PENGHARGAAN HUT DHARMA WANITA KE-26 TAHUN 2025



PIAGAM PENGHARGAAN HUT DHARMA WANITA KE-26 TAHUN 2025

