

RENCANA AKSI TAHUN 2022
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Sasaran		No.	Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja	Target Capaian		Rencana Aksi	
Uraian	Indikator Kinerja							
Meningkatnya Implementasi Pengembangan Sistem Pelaporan, Capaian Kinerja Keuangan dan Kepegawaian	Persentase Kinerja pengelolaan sarana prasarana dan administrasi perkantoran perangkat daerah	I.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Cakupan Urusan Pemerintah Daerah	100	%		
		1.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusun Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja	100	%		
			1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen perencanaan	5	Dokumen	Tw 1 = 100
			2.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen evaluasi Perangkat Daerah	3	Dokumen	Tw 1 = 100
			2.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Keuangan	100	%	
			1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN	1	Tahun	Tw 1 = 25 Tw 2 = 50 Tw 3 = 75 Tw 4 = 100
			2.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah jasa tenaga administrasi keuangan, aset	25	orang	Tw 1 = 25 Tw 2 = 50 Tw 3 = 75 Tw 4 = 100
			3.	Koordinasi dan Penyusunan laporan keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/Semester	13	laporan	Tw 1 = 100

		3.	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian	100	%	
		1.	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Pengadaan pakaian PDH	110	Stel	Tw 1 = 100
		2.	Bimbingan teknis implementasi perundang-undangan	Jumlah Bimbingan Teknis	39	org/kali	Tw 1 = 25 Tw 2 = 50 Tw 4 = 100
		4.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Umum	100	%	
		1.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah komponen Pengadaan alat-alat listrik dan elektronik	1	Tahun	Tw 1 = 50 Tw 2 = 100
		2.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan	1	Tahun	Tw 1 = 50 Tw 2 = 100
		3.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah makanan dan minuman rapat dan harian pegawai	1	Tahun	Tw 1 = 25 Tw 2 = 50 Tw 3 = 75 Tw 4 = 100
		4.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi	1	Tahun	Tw 1 = 25 Tw 2 = 50 Tw 3 = 75 Tw 4 = 100
		5.	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah	37	Unit	
		1.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Komputer, laptop, AC, Sound system, meja, kursi, mesin penghancur kertas	37	Unit	Tw 1 = 100

		6.	Kegiatan Penyediaan jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Penyediaan Jasa Urusan Pemerintah Daerah	100	%	
		1.	Penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah surat menyurat	1200	Surat	Tw 1 = 25 Tw 2 = 50 Tw 3 = 75 Tw 4 = 100
		2.	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jasa Sumber daya air Jasa Sumber daya listrik	1	Tahun	Tw 1 = 25 Tw 2 = 50 Tw 3 = 75 Tw 4 = 100
		3.	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah jenis alat tulis kantor Terlaksananya pengadaan alat kebersihan	1	Tahun	Tw 1 = 25 Tw 2 = 50 Tw 3 = 75 Tw 4 = 100
		7.	Kegiatan Pemeliharaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah	100	%	
		1.	Penyediaan jasa pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah pemeliharaan kendaraan dinas jabatan roda 2 Jumlah pemeliharaan kendaraan dinas jabatan roda 4	1	Unit/Tahun	Tw 1 = 25 Tw 2 = 50 Tw 3 = 75 Tw 4 = 100
		2.	Penyediaan jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah pemeliharaan kendaraan dinas operasional roda 2 Jumlah pemeliharaan kendaraan dinas operasional roda 4 Jumlah pemeliharaan kendaraan dinas jabatan roda 4	27	Unit/Tahun	Tw 1 = 25 Tw 2 = 50 Tw 3 = 75 Tw 4 = 100
		3.	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah jasa perbaikan peralatan kerja	63	Unit/Tahun	Tw 1 = 50 Tw 2 = 100

			4.	Pemeliharaan/Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Pengecatan gedung kantor	1	Paket	Tw 1 = 25 Tw 3 = 75	Tw 2 = 50 Tw 4 = 100
Meningkatnya layanan aplikasi dan informatika	Persentase peningkatan pemanfaatan aplikasi informatika	II		Program Aplikasi Informatika	Persentase peningkatan pemanfaatan aplikasi informatika	90	%		
		1.	Kegiatan Pengelolaan nama domain yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan sub domain dilingkup Pemerintah Daerah	terkelolanya domain dan sub domain dengan baik dan terkoneksi dengan jaringan intra pemerintah kota jambi	100	%			
		1.	Penatalaksanaan dan pengawasan nama domain dan Sub domain dalam penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Jumlah domain yang dikelola dan diawasi Jumlah sub domain yang diawasi	1	Domain	Tw 1 = 50 Tw 2 = 100		
					71	Sub Domain			
		2.	Penyelenggaraan sistem jaringan intra pemerintah daerah	jumlah OPD yang terhubung dan terkoneksi dengan jaringan intra pemerintah kota jambi	41	Terhubung	Tw 1 = 25 Tw 3 = 75	Tw 2 = 50 Tw 4 = 100	
					41	Terkoneksi			
		2.	Kegiatan Pengelolaan E-Government dilingkup Pemerintah Kota Jambi	Indeks SPBE (Standar Menpan)	3	%			
	1.	Penatalaksanaan dan pengawasan E-Government dalam penyelenggaraan Pemerintah Kota Jambi	Rapat koordinasi dan evaluasi SPBE	1	kali	Tw 1 = 50 Tw 2 = 100			

			2.	Sinkronisasi pengelolaan rencana induk dan anggaran Pemerintahan berbasis elektronik	Sosialisasi dan penyusunan regulasi SPBE	1	Kali	Tw 3 = 100
			3.	Pengembangan Aplikasi dan Proses bisnis Pemerintah berbasis Elektronik	Jumlah Pembuatan dan pemeliharaan aplikasi dan web Pemeliharaan aplikasi dan web	22	Aplikasi	Tw 1 = 25 Tw 2 = 50 Tw 3 = 75 Tw 4 = 100
						22	Web	
			4.	Pengembangan dan pengelolaan ekosistem kota cerdas (smart city)	Rapat koordinasi smartcity dan evaluasi, literasi digital	1	Kali	Tw 1 = 50 Tw 3 = 100
			5.	Pengembangan dan pengelolaan sumber daya TIK Pemerintah Daerah	Pengembangan dan pengelolaan SDM TIK	1	Tahun	Tw 1 = 25 Tw 2 = 50 Tw 3 = 75 Tw 4 = 100
						1	Kali	
Meningkatnya layanan informasi dan komunikasi publik	Persentase peningkatan akses dan kualitas informasi	III	Program Informasi dan Komunikasi Publik		terwujudnya peningkatan akses dan kualitas informasi	80	%	
			1.	Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Kota Jambi	terlaksananya pengelolaan informasi dan komunikasi publik	80	%	
			1	Monitoring opini dan aspirasi publik	Jumlah monitoring informasi melalui intellegence media management (IMM)	12	Bulan	Tw 1 = 25 Tw 2 = 50 Tw 3 = 75 Tw 4 = 100
			2	Pengelolaan media komunikasi publik	Jasa ketersediaan layanan WA Broadcast, Jumlah KIM yang terbentuk	12	Bulan	Tw 1 = 25 Tw 2 = 50 Tw 3 = 75 Tw 4 = 100
						5	KIM	

			3	Pelayanan informasi publik.	Ketersediaan layanan call center 112	12	Bulan	Tw 1 = 25 Tw 2 = 50 Tw 3 = 75 Tw 4 = 100
					Layanan informasi publik	30	Media cetak	
						30	Media Elektronik	
			4	Layanan Hubungan Media	Publikasi media cetak Publikasi media elektronik	36	Media elektronik	Tw 1 = 25 Tw 2 = 50 Tw 4 = 100
						30	Media cetak	
Meningkatnya penyelenggaraan persandian untuk pengamanan informasi	Persentase pengamanan informasi Pemerintah Daerah	IV	Program Penyelenggaraan persandian untuk pengamanan informasi		Terwujudnya pengamanan informasi	55	%	
			1	Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk pengamanan informasi Pemerintah Daerah	terlaksananya Penyelenggaraan Persandian untuk pengamanan informasi pemerintah daerah	1	Tahun	
			1	Pelaksanaan keamanan informasi Pemerintahan daerah Kabupaten/Kota Berbasis elektronik dan Non Elektronik	terpenuhinya layanan persandian dan keamanan informasi	1	Tahun	Tw 1 = 25 Tw 2 = 50 Tw 3 = 75 Tw 4 = 100
Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Persentase tersedianya data statistik sektoral	V	Program Penyelenggaraan statistik sektoral		tersedianya data statistik sektoral	40	%	
			1	Kegiatan Penyelenggaraan statistik sektoral dilingkup Kota Jambi	terlaksananya penyelenggaraan statistik sektoral	1	Tahun	

			1	Koordinasi dan sinkronisasi pengumpulan, pengolahan, analisis dan diseminasi data statistik sektoral	terlaksananya Rapat koordinasi dan evaluasi statistik sektoral	1	kali	Tw 2 = 100
			2	Peningkatan kapasitas sumber daya manusia Pemerintah Daerah dalam peningkatan mutu statistik daerah yang terintegrasi	Bimtek pengelolaan data statistik sektoral	1	Kali	Tw 1 = 50 Tw 3 = 100
			3	Membangun metadata statistik sektoral	Metadata Perencanaan	1	Paket	Tw 1 = 50 Tw 2 = 100

KEPALA DINAS
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KOTA JAMBI

ABU BAKAR, SH
NIP. 19700525 200012 1 004

